



COD: PO.A - 21	Procedura operațională privind MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ	Ediția a 3-ea
---------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Aprobat la ședința Consiliului de administrație al IP CEEF Proces-verbal nr. ___ din data _____ Director _____ dr. ȘARGO Aliona

1. Lista responsabililor de elaborarea, verificarea și aprobarea ediției în cadrul procedurii operaționale

Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Nume, prenume	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	Casian Irina	Șef secție Formare profesională continuă		
Avizat	Botezatu Angela	Director adjunct pentru instruire și educație		
Aprobat	Șargo Aliona	Director		

2. Lista de difuzare a ediției procedurii operaționale

Scopul difuzării	Subdiviziune	Funcția	Data	Semnătura
Aplicare	SPFC, catedre	CS		
Informare	Subdiviziuni	CS		
Arhivare	Secția Asigurarea calității	Șef secție		

3. Scop: prezenta procedură stabilește cadrul metodologic și operațional pentru elaborarea, monitorizarea sistematică și revizuirea periodică a *Programului de formare profesională continuă* (Programului de formare profesională a adulților), în vederea asigurării calității, relevanței, eficienței și alinierii acestuia la cerințele beneficiarilor, pieței muncii, cadrului normativ național și standardelor de asigurare a calității în educație.

4. Domeniul de aplicare: Procedura se aplică tuturor persoanelor implicate în proiectarea, implementarea și monitorizarea *Programelor de formare profesională continuă* în cadrul IP CEEF.

5. Documente de referință:

- Codul educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014, titlul VII. Învățarea pe tot parcursul vieții;
- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația-2030”, aprobată prin HG nr.114/2023;
- Regulamentul privind educația adulților aprobat prin HG nr.222 din 26.03.2024;
- Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021), aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii și Protecției sociale al Republicii Moldova nr.11 din 12.11.2021;
- Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr.412 din 12.06.2024;
- Cadrul Național al Calificărilor, aprobat prin HG nr. 330/2023, cu completările ulterioare;
- Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin HG nr.853/2015, cu completările ulterioare;
- Ordinul MEC nr. 768/2024 cu privire la aprobarea Referențialului de corelare a programelor de studii (specialităților) și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar;
- Ordinul MEC nr. 769/2024 cu privire la aprobarea Referențialului de corelare a programului de studii și calificării domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor;
- HG Nr. 616 din 18.05.2016 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă și a Regulamentului de calcul al taxelor la serviciile prestate în cadrul evaluării externe a calității programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, cu completările ulterioare;
- Metodologia de elaborare a programelor de educație generală și formare profesională a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții, aprobată prin ordinul MEC nr.1834 din 27.10.2025;
- Ghidul de evaluare externă a programelor de formare profesională a adulților aprobat de Consiliul de conducere al ANACEC, decizia nr. 01 din 06.03.2025;
- Regulamentul de organizare și funcționare al IP CEEF, aprobat prin decizia Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2 din 01.10.2024;
- Regulamentul intern de activitate al IP CEEF, aprobat prin ordinul directorului IP CEEF nr. 37 b-1 din 29.03.2019;
- Regulamentul de activitate a Secției formare profesională continuă, aprobat prin decizia Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2 din 01.10.2024.

6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați:

Calificare parțială (microcalificare) – un set de rezultate ale învățării obținute în cadrul unui modul/program scurt, certificate oficial conform standardelor unice de calificare și asigurare a calității, pentru un anumit nivel al Cadrului Național al Calificărilor. Calificarea parțială/microcalificarea, care, în mod independent, nu satisface condițiile depline pentru acces în câmpul muncii și/sau continuarea studiilor, poate fi îmbinată cu o calificare completă pentru activitate profesională sau poate fi combinată cu mai multe părți de calificări, pentru obținerea unei calificări complete conform unui standard de calificare, cu eliberarea unui certificat de competență profesională (microcertificat).

Ediție a unei proceduri operaționale - forma inițială sau actualizată a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.

Formabil - persoană care participă la un curs de formare.

Formare profesională continuă - orice proces de instruire în cadrul căruia un adult, având deja o calificare, își completează competențele profesionale prin aprofundarea cunoștințelor în domeniul specialității de bază sau prin deprinderea unor noi metode ori procedee aplicate în cadrul specialității

Formator - persoană care are capacitatea să conceapă, proiecteze, organizeze și susțină un curs de formare în domeniul său de specializare.

Procedură - ansamblu de reguli de organizare, executive și administrative; mod specificat de efectuare a unui proces sau a unei activități.

Procedură operațională - descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor domenii de activitate sau subdiviziuni. Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării unei activități, a atribuțiilor și sarcinilor de serviciu.

Program de formare profesională/program de studii – totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare a predării, învățării, cercetării, creației artistice și evaluării care asigură formarea într-un domeniu ocupațional și academic în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și conduce la obținerea unei calificări certificate de către un organism abilitat.

Subdiviziune - componentă structurală: catedră/secție.

Abrevieri

CEIAC	Comisia de evaluare internă și asigurare a calității
CS	Conducător subdiviziune
CSF	Conducător structură funcțională
HG	Hotărârea Guvernului
IP CEEF	Instituția Publică Centrul de Excelență în Economie și Finanțe
MEC	Ministerul Educației și Cercetării
PO	Procedura operațională
SAC	Secția Asigurarea calității
SF	Structură funcțională
SFPC	Secția Formare profesională continuă

7. Descriere:

Cursurile de formare profesională continuă se organizează în baza Programelor de formare profesională continuă care se axează pe dezvoltarea competențelor profesionale generale și specifice prevăzute de standardele ocupaționale și standardele de calificare elaborate conform prevederilor cadrului normativ.

Programele de formare profesională continuă se elaborează/realizează în conformitate cu normele metodologice aprobate de Ministerul Educației și Cercetării pe diverse domenii de formare profesională, fiind adaptate corespunzător tipurilor și formelor de organizare în contextul învățării pe tot parcursul vieții: formare profesională a adulților, perfecționare, specializare, punându-se accent pe acces, relevanță, calitate.

Inițierea unui nou program de formare profesională continuă are loc la propunerea SFPC, fundamentată pe analiza:

- a) cererii de pe piața muncii și a nevoilor specifice de instruire (anexa 1);
- b) actualizărilor cadrului normativ în vigoare;
- c) resurselor umane și bazei materiale disponibile în cadrul IP CEEF.

Elaborarea Programelor de formare continuă urmărește centrarea pe formabili, obținerea finalităților de studii și formarea competențelor pentru un domeniu distinct de formare profesională continuă. Programele de formare profesională a adulților pot fi structurate pe module sau discipline sau adaptate la necesitățile individuale, astfel încât să asigure accesul la formarea profesională, conform standardelor de asigurare a calității. Modulul este axat pe dezvoltarea competențelor-cheie, aprofundarea calificării sau satisfacerea cerințelor specifice pentru angajare, și poate conduce la obținerea unei calificări parțiale (microcalificări), poate fi oferit de prestator ca parte integrată într-un program acreditat sau ca modul autonom, dacă acesta este recunoscut de piața muncii prin standardele ocupaționale/de calificare naționale, sau oferit la solicitarea pieței muncii, în baza standardelor de competențe specifice sectoriale/competențe-cheie, reglementate/recunoscute la nivel internațional/european.

Programele de formare profesională continuă (anexa 2) stabilesc competențele profesionale, condițiile de formare profesională a beneficiarilor, normele de realizare și finalitățile procesului de formare corelate cu standardele ocupaționale și standardele de calificare elaborate conform prevederilor cadrului normativ.

Curriculumul (anexa 3) este parte componentă a programului și se elaborează pentru fiecare unitate de curs. Curriculumul se aprobă în cadrul Catedrei de profil/Consiliului metodic-științific și Consiliului profesoral.

Monitorizarea este un proces prin care se urmărește dacă programul de formare continuă se derulează conform planului stabilit și se ating rezultatele estimate inițial. Așadar, monitorizarea este un proces care servește scopului de derulare a unui program în condiții de eficiență. Programele de formare profesională continuă sunt supuse unui proces de *monitorizare continuă* și *evaluare periodică* în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității lor. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de formare profesională este delegată echipei manageriale, Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (în continuare CEIAC).

Rezultatele monitorizării sunt analizate de conducerea instituției și valorificate în procesul de îmbunătățire continuă a programelor de formare profesională continuă. Concluziile se reflectă în rapoartele interne de evaluare și în planurile de măsuri.

Revizuirea (modificarea/actualizarea) programelor de formare profesională continuă și a curricula se realizează de către grupe de autori, componența nominală a cărora este aprobată prin ordinul directorului IP CEEF.

Propunerile de îmbunătățire a programelor de formare profesională continuă și a curricula se înaintează de către formatori reieșind din:

- feedback-ul informațional primit de la cursanți și alți beneficiari direcți sau indirecti ai programului de formare profesională continuă anterior implementat, colectat prin diverse instrumente de evaluare: chestionare (anexa 4), interviuri, discuții, sondaje de opinie, focus grupuri;

- rezultatele analizelor efectuate și bunele practici ale instituțiilor prestatoare de servicii de formare profesională continuă din țară și străinătate;
- modificările operate în cadrul normativ la nivel național și internațional, strategii, reglementări;
- alte informații utile.

Revizuirea/actualizarea programelor de formare profesională continuă este realizată o dată la 5 ani sau în cazul când cerințele pieței muncii/alți factori determinanți impun necesitatea introducerii schimbărilor. Programele de formare profesională continuă pot fi modificate/actualizate cu condiția că modificările au fost coordonate și aprobate în modul stabilit. Implementarea programului de formare continuă modificat/actualizat începe cu următorul stagiul de formare. Pe durata realizării programului de formare, de la înmatriculare până la absolvire, programul de formare continuă nu poate fi modificat, acesta urmând a fi realizat integral.

Curriculumul actualizat este examinat și aprobat de Consiliul metodic-științific și Consiliul profesoral al IP CEEF. *Programul actualizat* este examinat și aprobat de Consiliul profesoral al IP CEEF și este prezentat spre coordonare Ministerului Educației și Cercetării.

La implementarea prezentei proceduri participă toate subdiviziunile din cadrul IP CEEF, conform atribuțiilor ce le revin în organizarea formării profesionale continue.

8. Anexe

Anexa 1. **Chestionar privind necesitățile de formare/solicitările existente pe piața muncii** (*pentru cadrele didactice*)

Anexa 2. **Structura Programului**

Anexa 3. **Structura Curriculumului**

Anexa 4. **Chestionar de evaluare a programului de formare profesională continuă de către beneficiarii de cursuri**

Chestionar privind necesitățile de formare/solicitările existente pe piața muncii
(model pentru cadrele didactice)

Stimați colegi, pentru a veni în sprijinul dvs. privind dezvoltarea profesională și pentru a adapta în perspectivă oferta de formare continuă a IP CEEF la nevoile dvs., vă propunem să completați chestionarul care urmează. Informațiile pe care le oferiți sunt foarte importante pentru noi!

1. **Adresa electronică:** _____ 2. **Funcția:** _____
3. **Specialitatea (conform actului de studii):** _____
4. **Gradul didactic:** superior; întâi; doi; altele _____
5. **Stagiu pedagogic:** Până la 3 ani; 4-9 ani; 10-14 ani; 15-20 de ani; Peste 20 de ani
6. **Vă rugăm să selectați domeniile de referință a unităților de curs predate în ultimii 3 ani.**
 Contabilitate;
 Finanțe, bănci, asigurări;
 Economie, teorie economică;
 Business și administrarea afacerilor:
Altele _____
7. **Ce înseamnă pentru dumneavoastră formare continuă?**
 dezvoltare profesională/ noutăți în specialitate;
 credite profesionale/pregătirea pentru grad didactic;
 aplicabilitatea practică a cunoștințelor dobândite;
 relaționare / schimb de experiență;
Altele _____
8. **Care sunt pentru dvs. cele mai importante criterii în alegerea unui curs de formare (alegeți maximum 3 variante de răspuns)?**
 costurile;
 furnizorul de formare;
 tematica;
 forma de desfășurare;
 perioada de desfășurare;
 certificarea care permite obținerea de credite.
Altele _____
9. **Ce domenii tematice considerați că sunt prioritare pentru formarea dvs. continuă?**
 Digitalizare și AI în educație
 Educație antreprenorială
 Parteneriate cu mediul economic
 Proiectarea și realizarea unor activități sustenabile....
 Educație financiară
 Alte domenii
10. **În cazul în care chestionarul nu a inclus anumite aspecte pe care le considerați importante din perspectiva preferințelor pentru propria formare continuă și pe care doriți să le semnalați, vă rugăm să le notați în spațiul de mai jos.**

Vă mulțumim!

Structura Programului

Programul se constituie din:

- a) *Foaia de titlu*;
- b) *Descrierea Programului* (concepția formării, obiectivele, destinația/grupuri țintă, condiții de acces, acte normative în domeniul formării);
- c) *Finalități de studii* (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie; competențe transversale, după caz; competențe profesionale generale și specifice, care pot fi evaluate, validate și recunoscute);
- d) *Relevanța programului pentru piața forței de muncă*;
- e) *Oportunități de angajare în câmpul muncii, după caz*;
- f) *Condiții de realizare a Programului* (mijloacele și metodele de formare, resurse de timp, forme și modalități de evaluare, echipa de formare, spații educaționale etc.);
- g) *Planul de învățământ* va conține denumirea unităților de curs, numărul total de ore (inclusiv contact direct/studiu individual), numărul de ore contact direct pe tipuri de activități (teoretice/practice/seminare), forma de evaluare, numărul de credite;
- h) *Curriculumul* elaborat pentru fiecare unitate de curs (atașat programului);
- i) *Bibliografie*, după caz.

Foaia de titlu conține următoarea informație:

- a) denumirea Ministerului Educației și Cercetării;
- b) denumirea prestatorului de formare a adulților (IP CEEF) ;
- c) data aprobării Programului de către Consiliul profesoral al IP CEEF (numărul procesului-verbal);
- d) data coordonării Programului de către Ministerul Educației și Cercetării după evaluarea externă în vederea autorizării provizorie/acreditării;
- e) Domeniul de formare profesională, potrivit Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior /Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar/ Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților, (cod și denumire, conform Nomenclatorului);
- f) Calificarea/specialitatea: (cod și denumire, conform Nomenclatorului);
- g) Denumirea programului;
- h) Nivelul CNC;
- i) Numărul total de ore/credite de studii;
- j) Baza admiterii: actul de studii;
- k) Limba de instruire;
- l) Forma de organizare (cu frecvență/ cu frecvență redusă/ la distanță).

Structura Curriculumului

1. Preliminarii.
2. Motivația, utilitatea unității de curs/modulului pentru formarea/dezvoltarea profesională.
3. Competențe profesionale specifice unității de curs/modului.
4. Administrarea unității de curs.
5. Unități de conținut/de învățare.
6. Repartizarea orientativă a orelor pe unitățile de conținut/de învățare.
7. Sugestii de predare-învățare.
8. Sugestii de evaluare.
9. Sugestii pentru studiul individual.
10. Sugestii pentru activități practice.
11. Resurse didactice recomandate formabililor.

Foia de titlu conține următoarea informație:

- a) denumirea prestatorului de formare a adulților (IP CEEF);
- b) denumirea Catedrei, după caz;
- c) data aprobării Programului de către Catedra; Consiliul profesoral al IP CEEF (numărul procesului-verbal);
- d) denumirea unității de curs/modulului;
- e) autorii.

CHESTIONAR**de evaluare a programului de formare profesională continuă de către beneficiarii de cursuri
(pentru cadrele didactice)**

Stimați colegi, vă mulțumim că ați răspuns invitației de a completa acest chestionar, oferind comentarii sincere. Opiniile dvs. vor fi utilizate pentru a spori calitatea cursului.

Programul de formare _____

Perioada _____

Reflectând asupra modului în care impactul cursului se regăsește în experiența dumneavoastră la locul de muncă, de la momentul finalizării acestuia, în ce măsură credeți că acest curs a influențat felul în care vă raportați acum la poziția și rolul dumneavoastră? Vă rugăm să marcați calificativul care se potrivește cel mai bine opiniei dvs.

Criterii	În foarte mare măsură	În mare măsură	În măsură medie	În mică măsură	Deloc
Atitudinea față de modul de organizare și desfășurare a cursului					
În ce măsură programul a corespuns așteptărilor dvs.?					
Conținutul programului este relevant pentru activitatea dvs. profesională?					
Organizarea activităților (orar, comunicare, logistică) a fost eficientă?					
Condițiile de desfășurare (spațiu/online/platformă) au fost adecvate?					
Personalul IP CEEF este deschis să primească feedback din partea formabililor pentru a îmbunătăți procesul și Programul de formare profesională continuă.					
Formatorii au fost bine pregătiți profesional, cu un stil de formare adaptat educației adulților.					
Metodele de formare și de evaluare au fost atractive, inovative, adaptate educației adulților.					
Au fost create condiții pentru schimb de experiență.					
Utilitatea percepută a Programului de formare					
Aplic zilnic informațiile și materialele de care am beneficiat la cursurile de formare.					
Stilul meu de predare s-a îmbunătățit după ce am participat la cursurile de formare.					
Colegii vin adesea să-mi ceară sfatul cu privire la activitățile de predare-învățare-evaluare.					

Criterii	În foarte mare măsură	În mare măsură	În măsură medie	În mică măsură	Deloc
Datorită formării continue îmi este mai ușor să înțeleg și să aplic curriculumul la disciplinele predate.					
Programul absolvit mi-a dezvoltat competențe valoroase în plan profesional și personal.					
Dacă ar fi să aleg din nou, aș alege tot această oportunitate de formare profesională continuă.					
Aș recomanda acest Program de formare profesională continuă și altor colegi.					

Ce v-a plăcut cel mai mult la acest program?

Ce aspecte considerați că pot fi îmbunătățite?

Comentariile adiționale sunt binevenite. Vă rugăm să le notați în continuare:

Mulțumim pentru deschidere și colaborare.

CHESTIONAR

de evaluare a programului de formare profesională continuă de către beneficiarii de cursuri

Stimate participant, vă mulțumim că ați răspuns invitației de a completa acest chestionar, oferind comentarii sincere. Opiniile dvs. vor fi utilizate pentru a spori calitatea Programului.

Programul de formare _____

Perioada _____

Reflectând asupra modului în care impactul cursului se regăsește în experiența dumneavoastră la locul de muncă, de la momentul finalizării acestuia, în ce măsură credeți că acest curs a influențat felul în care vă raportați acum la poziția și rolul dumneavoastră? Vă rugăm să marcați calificativul care se potrivește cel mai bine opiniei dvs.

Criteria	În foarte mare măsură	În mare măsură	În măsură medie	În mică măsură	Deloc
Relevanța Programului					
Programul a corespuns așteptărilor dvs.					
Conținutul programului este relevant pentru activitatea dvs. profesională.					
Temele abordate au fost actuale și bine structurate.					
Modul de organizare și desfășurare a cursului					
Organizarea activităților (orar, comunicare, logistică) a fost eficientă.					
Condițiile de desfășurare (spațiu/online/platformă) au fost adecvate.					
Formatorii au fost bine pregătiți profesional, cu un stil de formare adaptat educației adulților.					
Metodele de formare și de evaluare au fost atractive, inovative, adaptate educației adulților.					
Au fost create condiții pentru schimb de experiență.					
Utilitatea percepută a Programului de formare					
Considerați că ați dobândit cunoștințe și competențe noi.					
Programul v-a ajutat să vă dezvoltați profesional.					
Aplicați în activitatea desfășurată informațiile și materialele de care ați beneficiat la cursurile de formare.					
Gradul general de satisfacție privind programul					
Dacă ar fi să aleg din nou, aș alege tot această oportunitate de formare profesională continuă.					

Criterii	În foarte mare măsură	În mare măsură	În măsură medie	În mică măsură	Deloc
Aș recomanda acest Program de formare profesională continuă și altor colegi.					

Ce v-a plăcut cel mai mult la acest program?

Ce aspecte considerați că pot fi îmbunătățite?

Comentariile adiționale sunt binevenite. Vă rugăm să le notați în continuare:

Mulțumim pentru deschidere și colaborare.